



T.C.  
TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI  
Tarım Reformu Genel Müdürlüğü





# KKYDP Online Başvuru Sistemi BAŞVURU KILAVUZU

KIRSAL KALKINMA DAİRE BAŞKANLIĞI  
2025 (Tebliğ No.2024/43) BAŞVURU DÖNEMİ  
ŞUBAT 2025

1. «[www.tarimorman.gov.tr](https://www.tarimorman.gov.tr)» adresine giriş yapılır.
2. Hızlı sekme bölümünden «KKYDP Başvuru» kısmından başvuru adresine ulaşım sağlanır.

The screenshot shows the website [www.tarimorman.gov.tr](https://www.tarimorman.gov.tr) in a browser. The address bar is circled in red and labeled with a yellow box containing the number '1'. The website header includes the logo of the Ministry of Agriculture and Forestry, the text 'TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI', and a search bar. The main content area features a large image of a tractor in a field. A red circle highlights a 'Hızlı Erişim' (Quick Access) menu, which is labeled with a yellow box containing the number '2'. This menu is open, showing a list of options: 'Tarımsal Destekler', 'KKYDP Başvuru', 'Hayvancılık', and 'Bitkisel Üretim'. The 'KKYDP Başvuru' option is circled in red and labeled with a yellow box containing the number '3'. The page number '2' is visible in the bottom right corner.





**T.C. TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI**  
Kırsal Kalkınma Yatırımlarının  
Desteklenmesi Programı

Giriş yapmak için bilgileri doldurunuz

Vergi/Kimlik No

Parola

Beni anımsa

Parolanızı mı unuttunuz?  
Parolanızı sıfırlamak için [buraya tıklayınız.](#)  
Aktivasyon postası almak için [buraya tıklayınız.](#)

Üye değil misiniz?  
Üye olmak için [buraya tıklayınız.](#)

[Bilgi Edinme ve Mevzuat](#)

©2020 Tarım Reformu Genel Müdürlüğü



1. Yeni üyelik oluşturma alanı
2. Başvuru ile ilgili mevzuata ulaşım alanı

Üye Kayıt İşlemi

## Üyelik Kaydı

Kayıt olmak için lütfen formu doldurunuz

1 → [Redacted]

2 → Güvenlik Kodu Y6D8

3 → Vergi/Kimlik No Kontrol Et

Üye Kayıt İşlemi

## Üyelik Kaydı

Kayıt olmak için lütfen formu doldurunuz

1

2

3

4

5

6

7

8

Adı

Soyadı

Baba Adı

e-posta

.....

Parola tekrarı

Üyelik Şartlarını Okudum ve Kabul Ediyorum

QGIG QGIG

Kapat

Kayıt

9

**Kayıt:**

Üyelik kaydı tamamlanarak, mail adresinden aktivasyon gerçekleştirilir.

1

Mevzuat

İletişim

Etap No:

16

Bu Etap için gösterilecek sorular

2

## Dosya Listesi

	Dosya Adı	Yükleme Tarihi	Boyutu
1	2025 Başvuru Dönemi_Mevzuatı.rar	24.02.2025	2.776 KB

**Başvuru Mevzuatı**

Başvurunun geçerli olabilmesi için 2025 (Tebliğ No:2024/43) başvuru dönemine ait mevzuat kapsamında başvuru sahibinin ve hibe kapsamına alınması istediği projesinin gerekli yeterlilikleri sağlaması gerekmektedir. Gerekli koşullar ve proje kapsamında doldurulması gereken dökümanlara online sistem üzerinden gösterildiği şekilde ulaşım sağlayabilirsiniz.



# T.C. TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI

Kırsal Kalkınma Yatırımlarının

## **Başvurulacak Programın Seçimi**

Giriş yapmak için bilgileri doldurunuz

**Etap Seçimi**

Seç ve Devam Et  Üyelik Bilgileri

İşlem Y **1** ak Etap

No:

Beni anımsa

Giriş →

Parolanızı mı unuttunuz?

Parolanızı sıfırlamak için [buraya tıklayınız.](#)

Aktivasyon postası almak için [buraya tıklayınız.](#)

Üye değil misiniz?

Üye olmak için [buraya tıklayınız.](#)

[Bilgi Edinme ve Mevzuat](#)

©2020 Tarım Reformu Genel Müdürlüğü

**Ekonomik Yatırım Başvuru Formu**

**Başvuru**

Kaydet Dosya İşlemleri Başvuru İşlemini Tamamla Başvuru Tür Değiştir Şablonlar Kapat

Başvuru No: 26.A.04.AİFG-A.14/3.0001 Ekonomik Yatırım

Yatırım Mevkii: ESKİŞEHİR ALPU 66  
İl İlçe Köy

İnşaat işi yapılacak

Başvuru Sahibi: GE...  
Huk...  
KA...  
Adı...  
TU...  
Adı...  
546...  
Cep...  
De...  
Adı...  
TE...  
Yatı...  
TU...  
Kon...

İletişim Bilgileri: 546...  
Proje Bilgileri: De...  
Adı...  
TE...  
Yatı...  
TU...  
Kon...

Hibe Bilgileri: 546...  
Proje Bilgileri: De...  
Adı...  
TE...  
Yatı...  
TU...  
Kon...

**Bilgi**

Başvuru Kaydı Yapılmıştır.

\* Sonraki adımda Başvuru belgelerini ekleyin ve Yatırım İşletme Planı bilgilerinizi girin.

\* Bütün bilgileri girdikten sonra pencerenin üst kısmında bulunan **Başvuru İşlemini Tamamla** düğmesine basarak başvurunuzu tamamlayın.

\* Kayıtlı e-posta adresinize başvurunuzun tamamlandığına dair bilgilendirme elektronik posta gönderilecektir.

\* Hibe sözleşmesi imzalamaya hak kazanıp kazanmadığınızı www.tarim.gov.tr adresinden öğrenebilirsiniz.

\* Hibe sözleşmesi imzalamaya hak kazanmış iseniz Başvuru Formu yazdırap, imzalayıp bağlı olduğunuz il müdürlüğüne teslim edin.

\* İnternette kayıt edilen bilgi ve belgeler ile il Müdürlüğüne teslim edilecek başvuru dosyasındaki bilgi ve belgelerin aynı olması gerekmektedir. Bu belgelerin uyumsuz olması iptal nedenidir.

Bilginize

**1** → Tamam

Proje Toplam Tutar Hibe Esas Tutar  
3.000.000,00 0,00 3.000.000,00 1.500.000,00  
Toplam Tutar Aynı Katkı Hibe Esas Tutar Hibe Tutarı



!!!Not: Bu başvuru kılavuzu program tercihine bağlı kalınmaksızın genel hatlar üzerinden bilgilendirme amaçlı oluşturulmuştur, bu aşamadan sonraki başvuru işlemleri program tercihine bağlı olarak değişiklik, özel ek bölüm ve işlemler içerebilir.

# BAŞVURU EKRANININ GENEL TANITIMI

## Kaydet:

Yapılan her değişiklik ve belge yükleme işleminden sonra işlemlerin kayıt edilmesi gerekmektedir.

Başvuruya ait tüm işlemler bittiğinde, işlemlerin tamamlanması gerekmektedir. Bu işlem sonrası sistem düzenleme işlemlerine kapatılır.

## Şablonlar:

Başvuru Formu ve İşletme Planının indirildiği bölüm

## Dosya İşlemleri:

Başvuru belgeleri, başvuru formu ve işletme planı yükleme bölümü

## Yatırım Niteliğinin Seçildiği Bölüm

Başvuru konusu, alt konusu ve alt konu detayı bildirilmelidir.

Başvuru Kapsamında Sunulan projenin Niteliğın belirtilmesi gerekmektedir.

## Hibe Bilgileri:

Projenize ait toplam tutarı, hibe esas tutarı ve varsa aynı katkıyı projeniz, başvuru formu, işletme planı ve tüm dökümanlara uyumlu bir şekilde belirtmeniz gerekmektedir.

**Başvuru** Kaydet Dosya İşlemleri Başvuru İşlemini Tamamla Başvuru Tür Değiştir Şablonlar Kapat

Başvuru No: 26.01.AİFG-A/1.15.0002 Altyapı Başvuru Tamamlandı Mail At

Yatırım Mevkii: ESKİŞEHİR BEYLİKOVA AKKÖPRÜ  
İl İlçe Köy

Deneme mevki  
Mevki/Adres

Pafta No 1 Ada No 1 Parsel No 1 Koordinat

Başvuru Sahibi: 832 Numarası

Yatırım Niteliğinin Seçildiği Bölüm

Adı: TURGUT ÖZALM Adres: İletişim Bilgileri: Cep telefonu: E-posta: denmee girişi

Adı: YENİ YATIRIM Proje Niteliği: Avan İstihdam Sayısı: 5

Konusu: AİFG-Aile İşletmeciliği Faaliyetle Alt Konusu: AİFG-A-Bitkisel ve Hayvansal Ür Alt Konu Detayı: 1-Bitkisel Ürnlere Yönelik Yatırı

Hibe Bilgileri: Proje Toplam Tutar: 2.000.000,00 Hibe Esas Tutar: 2.000.000,00

Toplam Tutar: 2.000.000,00 Aynı Katkı: 0,00 Hibe Esas Tutar: 2.000.000,00 Hibe Tutarı: 1.000.000,00

Aşağıdaki sorulardan size uygun olanları başvuruza göre işaretleyin. Hatalı veya eksik bilgi vermeniz elenme nedeni olacaktır.

- İnşaat işi yapılacak
- Makine ekipman alınacak
- Mevcut tesis üzerinde İpotek/Şehr
- Büyükbaş ve küçükbaş hayvancılık faaliyetleri
- Coğrafi işaretli ürüne yönelik başvuru
- Puanlama Kapsamında İkametgah ve/veya Bakanlık Kayıt Sistemi Belgesi Yükleme İstiyorum
- Yayılacı/Göçer kapsamında başvuru
- Su ürünleri konusunda başvuruda bulunuyorum
- %40 ve üzeri engelli raporum bulunuyor

Sunacağımız başvuruya ait gerekli bölümleri doğru bir şekilde seçmeniz gerekmektedir. İlgili Dosya Yükleme alanları buradaki seçimlerinize göre açılmaktadır. Doğru seçimlerin gerçekleştirilmesi başvuru sahibi sorumluluğundadır.

**Başvuru Formu ve İşletme Planı  
«Şablonlar» kısmından indirilir , bilgisayar  
ortamında doldurulur.**

**Başvuru**

Kaydet

Başvuru Tür Değiştir

Şablonlar

Kayıt Tarihesi

Kapat

Başvuru No: Ekonomik Yatırım

Yatırım Mevkii: Ekonomik Yatırım Başvuru Formu

	Dosya Adı	Yükleme Tarihi	Boyutu
1	Ekonomik Başvuru Formu.pdf	19.12.2022	182 KB
2	Ekonomik İşletme Planı.pdf	19.12.2022	170 KB

İletişim Bilgileri:

Proje Bilgileri:

Hibe Bilgileri:

Proje Toplam Tutar

Hibe Esas Tutar

Toplam Tutar

Aynı Katkı

Hibe Esas Tutar

Hibe Tutarı

11



### **Dosyaları Sunucuya Gönder:**

Yüklenen belgelerin sisteme gönderilmesi gerekmektedir.

2

1

### **Dosya Ekle:**

Hazırlanan belgeler bu kısımdaki ilgili bölümlere yüklenir.

	Belge Adı	Durumu		
1	Dosya Ekle Başvuru sahibinin başvuru konusu ile ilgili Bakanlık kayıt sistemine kayıtlı olduğuna dair belge	Yüklenmedi	Dosya Göster	Dosya Sil
2	Dosya Ekle Traktör ile kullanılacak makine başvurularında başvuru sahibi adına kayıtlı traktör ruhsatının fotokopisi	Yüklenmedi	Dosya Göster	Dosya Sil
3	Dosya Ekle Yerli üretim makine ekipmanın alınacağına dair taahhütname (Yerli üretim makine ekipmanın tercih edilmesi durumunda)	Yüklenmedi	Dosya Göster	Dosya Sil
4	Dosya Ekle Tapu kaydı (web tapu üzerinden ya da tapu müdürlüğünden alınacak malik için detaylı-Şerh/Beyan/İttifak bilgisi içeren belge)	Yüklenmedi	Dosya Göster	Dosya Sil
5	Dosya Ekle Genel Taahhütname	Yüklenmedi	Dosya Göster	Dosya Sil
6	Dosya Ekle Adli sicil kayıt belgesi (Tüzel kişilerde yönetim kurulu üyeleri için), adli sicil kaydı olması durumunda mahkeme kararı	Yüklenmedi	Dosya Göster	Dosya Sil
7	Dosya Ekle İl/ilçe müdürlükleri döner sermayesine yatırılan KKYDP'ye ait başvuru ücret makbuzu	Yüklenmedi	Dosya Göster	Dosya Sil

- Başvuru belgelerini ekledikten sonra sunucuya göndermek için **Dosyaları Sunucuya Gönder** düğmesine basın. Düğmeye bastığınızda o ana kadar seçilen belgelerin tümünün durumu **Yüklendi** olarak güncellenecektir. Bu işlemi çoklu yapmak yerine, her belge için tek tek de yapabilirsiniz.
- Aynı belge türüne sahip birden fazla dosyanız varsa, bir sıkıştırma programı (winzip vs.) yardımıyla tek bir dosya haline getirip yükleme yapınız.
- Başvuru bilgilerinizi tamamladıktan sonra (İl Md. teslim almadan önce) sisteme yüklediğiniz dosyaları tek tek kontrol ediniz.
- Ekleyeceğiniz dosyalar PDF formatında olmalıdır.



**1**

**Belge Durumu:**  
Belge durumunun yüklendi olarak görülmesi gerekmektedir.

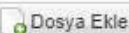
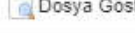
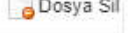
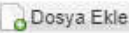
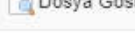

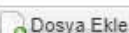
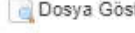
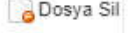



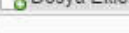
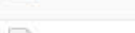
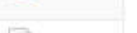
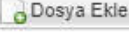


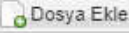
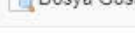
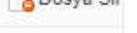
**Ekonomik Yatırım Başvuru Formu**

Başvuru

Kaydet Dosya İşlemleri Başvuru İşlemini Tamamla

**Ekonomik Yatırım Başvuru Formu**

Dosyaları Sunucuya Gönder Yüklü Dosyaları İndir Kapat

	Belge Adı	Durumu		
1	 Başvuru sahibinin başvuru konusu ile ilgili Bakanlık kayıt sistemine kayıtlı olduğuna dair belge	Yüklendi		
2	 Traktör ile kullanılacak makine başvurularında başvuru sahibi adına kayıtlı traktör ruhsatının fotokopisi	Yüklendi		
3	 Yerli üretim makine ekipmanın alınacağına dair taahhütname (Yerli üretim makine ekipmanın tercih edilmesi durumunda)	Yüklendi		
4	 Tapu kaydı (web tapu üzerinden ya da tapu müdürlüğünden alınacak malik için detaylı-Şerh/Beyan/İttifak bilgisi içeren belge)	Yüklendi		
5	 Genel Taahhütname	Yüklendi		
6	 Adli sicil kayıt belgesi (Tüzel kişilerde yönetim kurulu üyeleri için), adli sicil kaydı olması durumunda mahkeme kararı	Yüklendi		
7	 İl/ilçe müdürlükleri döner sermayesine yatırılan KKYDP'ye ait başvuru ücret makbuzu	Yüklendi		

- Başvuru belgelerini ekledikten sonra sunucuya göndermek için **Dosyaları Sunucuya Gönder** düğmesine basın. Düğmeye bastığınızda o ana kadar seçilen belgelerin tümünün durumu **Yüklendi** olarak güncellenecektir. Bu işlemi çoklu yapmak yerine, her belge için tek tek de yapabilirsiniz.
- Aynı belge türüne sahip birden fazla dosyanız varsa, bir sıkıştırma programı (winzip vs.) yardımıyla tek bir dosya haline getirip yükleme yapınız.
- Başvuru bilgilerinizi tamamladıktan sonra (İl Md. teslim almadan önce) sisteme yüklediğiniz dosyaları tek tek kontrol ediniz.
- Ekleyeceğiniz dosyalar PDF formatında olmalıdır.

1

**Dosya İşlemleri:**

Sistemden indirildikten sonra doldurulan Başvuru Formu yüklenir.

**Başvuru**

Kaydet Dosya İşlemleri Başvuru İşlemini Tamamla

Başvuru Tür Değiştir Şablonlar Kapat

Başvuru No: 5.0002 Altyapı Yatırım Projesi

İlçe: BEYLİKOVA

Deneme mevki

Mevki/Adres

Pafta No: 1 Ada No: 1 Parsel No: 1 Koordinat:

Başvuru Sahibi:

İletişim Bilgileri:

Proje Bilgileri:

Hibe Bilgileri:

İşletme Planı Ekle

**Dosya İşlemleri:**  
Sistemden indirildikten sonra doldurulan İşletme Planı yüklenir.

Aşağıdaki sorulardan size uygun olanları başvurunuza göre işaretleyin. Hatalı veya eksik bilgi vermeniz elenme nedeni olacaktır.

- İnşaat işi yapılacak
- Makine ekipman alınacak
- Mevcut tesis üzerinde İpotek/Şehr var
- Büyükbaş ve küçükbaş hayvancılık faaliyeti
- Coğrafi işaretli ürüne yönelik başvuruda bulunuyorum
- Puanlama Kapsamında İkametgah ve/veya Bakanlık Kayıt Sistemi Belgesi Yüklemek İstiyorum
- Yayıncı/Göçer kapsamında başvuruda bulunuyorum
- Su ürünleri konusunda başvuruda bulunuyorum
- %40 ve üzeri engelli raporum bulunuyor

Özel Ürünler Yönelik Yatırım Detayı

.000.000,00

### **Dosyaları Sunucuya Gönder:**

Yüklenen belgelerin sisteme gönderilmesi gerekmektedir.

2

1

### **Dosya Ekle:**

Doldurulan «Başvuru Formu» bu kısımdan yüklenir.

**Ekonomik Yatırım Başvuru Formu**

Kaydet Dosya İşlemleri Başvuru İşlemini Tamamla Başvuru Tür Değiştir Şablonlar Kapat

Dosyaları Sunucuya Gönder Yüklü Dosyaları İndir Kapat

	Belge Adı	Durumu		
1	Başvuru Formu (Veri giriş sisteminden indirilerek yatırımcı tarafından doldurulan)	Yüklenmedi	Dosya Göster	Dosya Sil

- Başvuru belgelerini ekledikten sonra sunucuya göndermek için **Dosyaları Sunucuya Gönder** düğmesine basın. Düğmeye bastığınızda o ana kadar seçilen belgelerin tümünün durumu **Yüklendi** olarak güncellenecektir. Bu işlemi çoklu yapmak yerine, her belge için tek tek de yapabilirsiniz.
- Aynı belge türüne sahip birden fazla dosyanız varsa, bir sıkıştırma programı (winzip vs.) yardımıyla tek bir dosya haline getirip yükleme yapınız.
- Başvuru bilgilerinizi tamamladıktan sonra (İl Md, teslim almadan önce) sisteme yüklediğiniz dosyaları tek tek kontrol ediniz.
- Ekleyeceğiniz dosyalar PDF formatında olmalıdır.

### **Sablonlar:**

Başvuru Formu ve İşletme Planına buradan ulaşım sağlanabilir.

**Ekonomik Yatırım Başvuru Formu**

**Başvuru**

Kaydet Dosya İşlemleri Başvuru İşlemini Tamamla

**Ekonomik Yatırım Başvuru Formu**

Dosyaları Sunucuya Gönder Yüklü Dosyaları İndir

**Belge Durumu:**  
Belge durumunun yüklendi olarak görülmesi gerekmektedir. Aynı İşlemler İşletme Planı İçinde Tekrarlanır.

	Belge Adı	Durumu		
1	Dosya Ekle Başvuru Formu (Veri giriş sisteminden indirilerek yatırımcı tarafından doldurulan)	Yüklendi	Dosya Göster	Dosya Sil

İletişim E  
Makine:  
Hibe Bilg

- Başvuru belgelerini ekledikten sonra sunucuya göndermek için **Dosyaları Sunucuya Gönder** düğmesine basın. Düğmeye bastığınızda o ana kadar seçilen belgelerin tümünün durumu **Yüklendi** olarak güncellenecektir. Bu işlemi çoklu yapmak yerine, her belge için tek tek de yapabilirsiniz.
- Aynı belge türüne sahip birden fazla dosyanız varsa, bir sıkıştırma programı (winzip vs.) yardımıyla tek bir dosya haline getirip yükleme yapınız.
- Başvuru bilgilerini tamamladıktan sonra (İl Md. teslim almadan önce) sisteme yüklediğiniz dosyaları tek tek kontrol ediniz.
- Ekleyeceğiniz dosyalar PDF formatında olmalıdır.

**Başvuru İşlemini Tamamla:**  
Başvuruya ait tüm işlemler bittiğinde, işlemlerin tamamlanması gerekmektedir. Bu işlem sonrası başvuru sistem tarafından düzenleme işlemlerine kapatılır.

**Başvuru İşlemini Tamamla:**  
«Başvuru İşlemini Tamamla» butonuna basılmaz ise başvuru online durumda kalacak olup geçerliliği yoktur.

**Başvuru İşlemini Tamamla:**  
Başvuru İşlemini Tamamla

Başvuru No: 5.0002 Altyapı

Yatırım Mevki: BEYLİKOVA İlçe

Deneme mevki: Mevki/Adres

Başvuru Sahibi:

İletişim Bilgileri:

Proje Bilgileri:

Hibe Bilgileri:

Kaydet Dosya İşlemleri Başvuru İşlemini Tamamla

Başvuru Belgelerini Ekle

Başvuru Formu Ekle

İşletme Planı Ekle

Aşağıdaki sorulardan size uygun olanları başvuruunuza göre işaretleyin. Hatalı veya eksik bilgi vermeniz elenme nedeni olacaktır.

İpotek/Şehr var

Ş hayvancılık faaliyeti

yönelik başvuruda

İkametgah ve/veya

İlçesi Yükleme İstiyorum

ında başvuruda

başvuruda bulunuyorum

ve üzeri engelli raporum bulunuyor

re Yönelik Yatırı

00



**Ekonomik Yatırım Başvuru Formu**

Başvuru

Kaydet Dosya İşlemleri Başvuru İşlemini Tamamla Başvuru Tür Değiştir Şablonlar Kapat

Başvuru No: 16.000005 A İş Planı

Yatırım Mevki Onay

Başvuru Sahibi

Bu işlem ile başvuru işlemlerini tamamlamış ve başvuru içeriğine ait tüm hukuki sorumluk size ait olmak üzere, elektronik ortamdan işleme alınacaktır. Tarafınıza, bilgilendirme elektronik postası gönderilecektir.

Hatalı veya eksik bilgi vermeniz elenme nedeni olacaktır. Daha sonrasında belge düzeltme işlemi yapamayacağınız için belgelerinizin doğru olduğundan emin olun.

Onaylıyor musunuz?

Evet Hayır

İŞLEME MAKİNELERİ  
(Diskli Tirmik)  
560 mm

Makine Tutar: 22.000,00TL - Referans Tutar: 21.240,00TL -  
Miktar: 1

Hibe Bilgileri:

Makine Tutarı	22.000,00	Referans Fiyat	21.240,00
Toplam Tutar	22.000,00	Aynı Katkı	760,00
		Hibe Esas Tutar	21.240,00
		Hibe Tutarı	10.620,00

1

**Başvuru İşlemini Tamamla Onayı:**

Başvuruya ait tüm işlemler bittiğinde, işlemlerin tamamlanması gerekmektedir. Bu işlem sonrası başvuru sistem tarafından düzenleme işlemlerine kapatılır. «Evet» butonu ile işlem onaylanır.

**1**

**Başvuru İşlemi Tamamlanmıştır:**  
Başvuruya ait tüm işlemleriniz beyana dayalı olarak tamamlanmıştır.  
Teşekkürler.

**Bilgi**

Online başvuru tamamlanarak, İşleme alınmıştır. Tanımlı mail adresinize e-posta gönderilmiştir.

Tamam

**Başvuru**

Kaydet Dosya İşlem

Başvuru No: 01

Yatırım Mevkii: ES

Başvuru Sahibi: GE

İletişim Bilgileri:

Cep Telefonu E-posta

Makine:

01.TOPRAK İŞLEME MAKİNELERİ  
01-02.Diskaro (Diskli Tirmik)  
11.Diskli diskaro (560 mm)  
Makine Tutar: 22.000,00TL - Referans Tutar: 21.240,00TL -  
Miktar: 1

Sil

Hibe Bilgileri:

Makine Tutarı	22.000,00	Referans Fiyat	21.240,00
Toplam Tutar	22.000,00	Aynı Katkı	760,00
		Hibe Esas Tutar	21.240,00
		Hibe Tutarı	10.620,00