

GIDA ÜRETEN İŞLETMELERİN KAYIT BELGESİ ALMAK AMACIYLA YAPACAKLARI BAŞVURU İŞLEMLERİ

Kâr amaçlı olsun veya olmasın kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek veya tüzel kişiler tarafından işletilen, gıdaların üretildiği/ işlendiği/ muhafaza edildiği/ depolandığı/ dağıtıldığı/ nakledildiği/ satıldığı/ servis edildiği herhangi bir aşaması ile ilgili herhangi bir faaliyeti yürüten işletmeler “Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik’te **“Gıda İşletmesi”** olarak tanımlanmaktadır.

İstenilen bilgi ve belgeleri tamamlamış kayıt kapsamındaki gıda işletmelerine yetkili merci tarafından verilen belgeye **“İşletme Kayıt Belgesi”**, bu belge üzerinde yer alan, “Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik”in Ek-6’sında belirtilen numara ise **“İşletme Kayıt Numarası”** olarak tanımlanmaktadır.

- Kişisel tüketim amacıyla birincil üretim yapılan yerler,
- Kişisel tüketim amacıyla gıdanın hazırlandığı, işlendiği ve depolandığı yerler,
- Gıdanın; geçici olarak, zaman zaman ve küçük ölçekte kermes, kültürel etkinlikler gibi bireysel gönüllüler tarafından yardım amaçlı hazırlandığı, depolandığı ve sunulduğu yerler, haricindeki gıda işletmelerinin kayıt belgesi alma zorunluluğu bulunmaktadır.

Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik’te 24.11.2016 tarih ve 29898 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan değişiklik ile Kayıt Kapsamındaki Gıda İşletmelerinin Faaliyet Konuları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- 1- Gıda üretimi yapan işletmeler.
- 2- Depo, gıda satış ve diğer perakende faaliyet gösteren işletmeler.
- 3- Toplu tüketim işletmeleri.
- 4- Yerel marjinal ve sınırlı faaliyetler kapsamındaki işletmeler.
- 5- İstisnai hükümlere göre faaliyet gösteren işletmeler.
- 6- Ekmek, ekmek çeşitleri ve sade pide üreten işletmeler

“Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik’te, **Yetkili Mercii**; “Bu Yönetmelik kapsamındaki iş ve işlemlerin yürütülmesinde Bakanlık İl Müdürlüğünü, İl Müdürlüğünce yetki verilmesi halinde Bakanlık İlçe Müdürlüğünü, bu iş ve işlemlerin tetkik ve denetiminde Bakanlık,” şeklinde tanımlanmıştır.

Gıda üreten işletmeciler; Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmeliğin Ek-4’ünde yer alan ve aşağıda örneği bulunan okunaklı olması kaydıyla el ile veya bilgisayarla doldurulmuş işletme kayıt belgesi başvuru ve beyanname ile birlikte İlçe Müdürlüklerimize başvuru yapmak zorundadırlar. İşletme eğer şeker üretimi veya şeker paketlemesi konusunda faaliyet gösterecek ise buna ilaveten Şeker Kurumu’ndan alacağı uygunluk yazısı beyanname ekine konulmalıdır.

İŞLETME KAYIT BELGESİ BAŞVURU VE BEYANNAMESİ

..... İLÇE MÜDÜRLÜĞÜNE

Aşağıda bilgilerini beyan etmiş olduğum işletmemin kayıt işlemlerinin yapılması hususunda gereğini arz ederim.

.....

İşletme Sahibi
Adı, Soyadı, İmzası, Kaşe ve Tarih

İşletmenin Ticaret Unvanı		
İşletmecinin Adı-Soyadı/Tüzel Kişiliğin Adı		
İşletmecinin Vergi Numarası		
İşletmenin Faaliyet Konusu		
Şirket, Kurum, Kuruluş Merkez Adresi	İli/İlçesi	
	Köy/Mahalle	
	Cadde/Sokak	
	Bina No/Semt	
	Gemi ise bağlı olduğu liman	
İşletmenin Adresi	İli/İlçesi	
	Köy/Mahalle	
	Cadde/Sokak	
	Bina No/Semt	
	Gemi ise bağlı olduğu liman	
Telefon ve Faks Numarası, E-posta Adresi		
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (sadece ekmek ve ekmek çeşitleri, diğer ekmek çeşitleri ve sade pide üreten işyerleri için)	Veren Kurum	
	Tarih	
	Numarası	
İşletmenin	Makinelerinin Beygir Gücü	
	Toplam Personel Sayısı	
İstihdamı Zorunlu Personel	Adı Soyadı	
	Mesleği-Bölümü	
	T.C. Kimlik Numarası	
İşletmenin haftada çalışma gün sayısı ve gün içerisinde çalışma saatleri		-.....saatleri arasıgün/hafta
İşletmenin faaliyet dönemi	Tüm yıl boyunca	()
	Mevsimsel	() Faaliyette olduğu ayları belirtiniz

**** Kayıt kapsamındaki faaliyetlerle ilgili işletmede üretilen ürünlerin çeşitleri ile bu ürünlere ait kurulu üretim kapasiteleri Ton/ Yıl detaylı şekilde beyannameye ek olarak yer almalıdır.

Gıda üreten işletmelerin başvuruları üzerine İşletme Kayıt Belgesi düzenleme aşamasında, Bakanlığımızca 5996 sayılı kanunun 35 inci maddesi göre her yıl için belirlenen aşağıdaki ücretlerden işletmelerinin kapasitesine uygun olan miktarı İl Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesine ödeyerek aldıkları makbuzu gerektiğinde ibraz etmek zorundadırlar. İl Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesine ve ücretlerine <https://istanbul.tarimorman.gov.tr/Menu/54/Doner-Sermaye-Isletmesi-Online-Odeme> ulaşılabilir.

Tüm belgelerin nedeni ne olursa olsun değişikliklerinden başvuru ücretinin 1/2 oranında ücret alınır.

Ancak;

- Kanun, Yönetmelik veya Bakanlığımız talimatlarıyla resen yapılan belge değişikliklerinde başvuru ücretinin 1/4 oranında ücret alınır.
- Belediyelerce resen yapılan adres değişikliklerinde başvuru ücretinin 1/4 oranında ücret alınır.

Sertifika veya belge işlemleri ile hizmetlerden müracaat sırasında alınan bedeller; sertifika ve belgelerin tanzim edilmesinin uygun görülmemesi durumunda da hizmetin gerçekleşmesi nedeniyle **iade edilmez.**

Hem kayıt, hem onay kapsamında faaliyeti bulunan işletmelere ayrı ayrı iki belge düzenlenmesi halinde her iki belge için **ayrı ayrı ücret alınır.**

İşletmelerde, üretim yeri ile perakende satış yeri ve/veya toplu tüketim yeri aynı yerde ise, ücretler **ayrı ayrı alınır.**

Başvuru yapılan İlçe Müdürlükleri; dosyayı başvuru tarihinden itibaren on beş iş günü içerisinde inceler. Dosyadaki bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru hazırlanmış olması durumunda, gıda işletmelerine yetkili İlçe Müdürlükleri tarafından Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmeliğin Ek-5’inde yer alan işletme kayıt belgesi düzenlenir. Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmeliğin Ek-14’te yer alan kayıt kapsamındaki gıda işletmelerinin faaliyet konuları belirtilerek düzenlenir.

Gıda Hijyeni Yönetmeliği hükümlerine uygunluğu açısından ekmek, ekmek çeşitleri, diğer ekmek çeşitleri ve sade pide üreten işletmeler yerinde resmi kontrole tabi tutulur. Yerinde yapılan resmi kontrol sonucunda işletmenin uygun bulunması halinde Ek-5’te yer alan işletme kayıt belgesi, Ek-14’te yer alan kayıt kapsamındaki gıda işletmelerinin faaliyet konuları belirtilerek düzenlenir.”

Dosyadaki bilgi ve belgelerin eksik veya yanlış hazırlanmış olması durumunda, eksiklik veya yanlışlık belirtilerek dosya, resmi yazı ile başvuru sahibine iade edilir.

İşletme kayıt belgesi; üzerinde yazılı ticaret unvanı, gerçek ve tüzel kişi, işletme adresi ve faaliyet konusu için geçerlidir. Bu bilgilerden herhangi birinin değişmesi durumunda kayıt belgesi geçerliliğini kaybeder. Gıda işletmecisi, değişiklik durumlarında ilgili bilgi ve belgeler ile işletme kayıt belgesinin aslını bir dilekçeye ekleyerek en geç 3 (üç) ay içerisinde yetkili İlçe Müdürlüklerine yazılı başvuruda bulunur. Yetkili İlçe Müdürlüğü tarafından ilgili değişiklik yapılarak işletme kayıt belgesi yeniden düzenlenir.

Gıda işletmecileri faaliyetlerinin tamamını veya bir kısmını durdurmaları durumunda, bu durumu 3 (üç) ay içerisinde yetkili mercie bildirmek ve yetkili İlçe Müdürlüğünün işletmeyle ilgili güncel bilgilere sahip olmasını sağlamak zorundadır.

Gıda işletmecisi;

a) İşletme kayıt belgesinin kaybolması halinde ülke genelinde veya yerel yayım yapan gazetelerden birine kayıp ilanı vermek suretiyle belgenin geçersizliğinin ilan edildiği gazetenin aslını,

b) İşletme kayıt belgesinin okunamayacak şekilde tahrip olması hâlinde ise tahrip olmuş belgenin aslını, dilekçeye ekleyerek yetkili İlçe Müdürlüğüne başvurur. Yetkili merciin uygun bulması halinde işletme kayıt belgesi yeniden düzenlenir.

Kayda tabi olan, gıda üreten işletmelerin başvurularını İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüklerine yapmaları gerekmektedir.

Bakanlığımıza kayıt yaptırmadan gıda ürettiği tespit edilen üretim yerlerine idarî para cezası uygulanmaktadır.